**附件**

**2017年度国家自然科学基金不予资助项目**

**复审工作注意事项**

　　按照《国家自然科学基金项目复审管理办法》（以下简称《复审管理办法》，详见自然科学基金委官方网站首页“政策法规”-“国家自然科学基金规章制度”-“监督保障规章”栏目）的规定，申请人如对不予资助决定不服，可向国家自然科学基金委员提出不予资助项目复审申请。不予资助项目复审申请的相关注意事项如下：

　　**一、提出复审申请**

　　1．不予资助项目复审申请接收工作自8月22日开始，9月8日16时截止。

　　2．不予资助项目复审申请人登录科学基金网络信息系统（以下简称信息系统，https://isisn.nsfc.gov.cn），在线填写不予资助项目复审申请表（以下简称复审申请表）并于9月8日16时前提交。登录用户名和密码如有遗忘，可向本单位科研管理部门索取。

　　3．不予资助项目复审申请人打印1份复审申请表，确认纸质与电子复审申请表内容一致，并在纸质复审申请表上签字。不予资助复审申请人应当将签字后的纸质复审申请表于9月8日16时前当面递交或以快递方式寄送（以邮戳日期为准）相关科学部综合处。

　　**二、受理复审申请**

　　自然科学基金委各科学部负责受理复审申请。具有《复审管理办法》第八条所列情形之一的复审申请将不予受理。

　　对不予受理的复审申请，由科学部告知复审申请人不予受理决定及不予受理的原因。

　　**三、审查复审申请**

　　1．自然科学基金委各科学部负责审查受理复审申请，审查依据是《复审管理办法》、国家自然科学基金相关类型项目管理办法和2017年度国家自然科学基金项目指南。

　　2．自然科学基金委相关科学部将在11月3日之前，将复审审查结果以公函形式书面通知申请人。

　　3．依托单位科研管理部门可通过信息系统随时查看本单位复审申请人复审申请的提交情况与处理结果。

　　非集中接收期受理项目的不予资助复审工作参照上述程序进行。